

患者基本情報

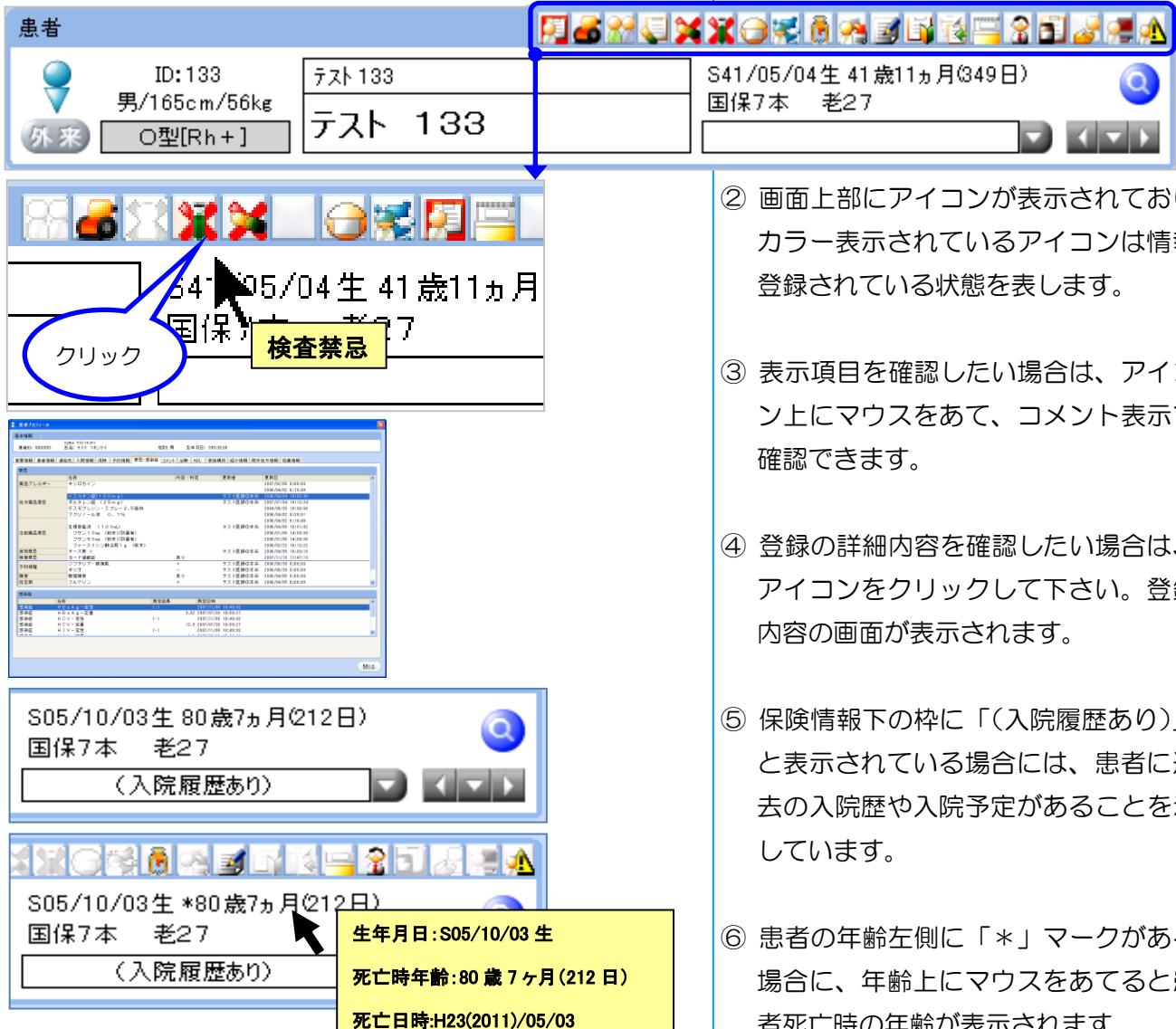
Medi-Aibis

株式会社 **BSN** アイネット

1. 患者基本情報画面	1
1.1 患者基本情報の表示	1
2. 患者プロフィール	1
2.1 プロフィール表示	1
2.2 重要情報	2
2.3 患者情報	3
2.4 連絡先	3
2.5 入院情報	4
2.6 保険	4
2.7 予約情報	4
2.8 禁忌・感染症	5
2.9 コメント	6
2.10 治験	6
2.11 ADL	7
2.12 家族構成	7
2.13 紹介情報	9
2.14 薬剤関連情報	10
2.15 投薬情報	10
2.16 社会福祉	11
2.17 介護情報	12
3. プロフィール確認画面	13
3.1 プロフィールタブ	13
3.2 カルテ参照	13

1. 患者基本情報画面

1.1 患者基本情報の表示



① 画面左上、患者に関する情報が表示されています。

② 画面上部にアイコンが表示されており、カラー表示されているアイコンは情報登録されている状態を表します。

③ 表示項目を確認したい場合は、アイコン上にマウスをあて、コメント表示で確認できます。

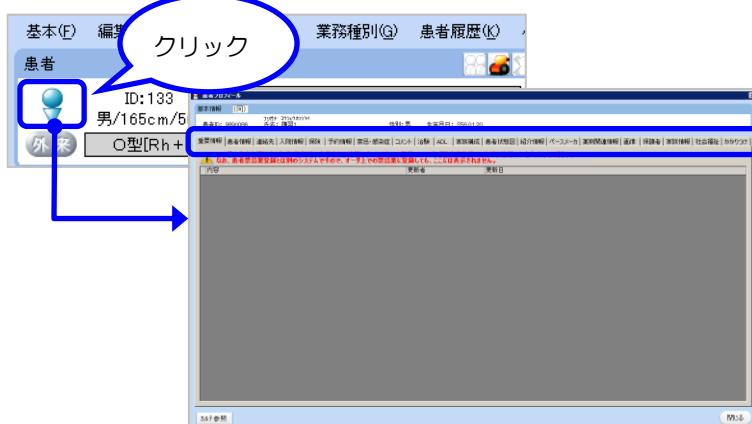
④ 登録の詳細内容を確認したい場合は、アイコンをクリックして下さい。登録内容の画面が表示されます。

⑤ 保険情報下の枠に「(入院履歴あり)」と表示されている場合には、患者に過去の入院歴や入院予定があることを示しています。

⑥ 患者の年齢左側に「*」マークがある場合に、年齢上にマウスをあてると患者死亡時の年齢が表示されます。

2. 患者プロフィール

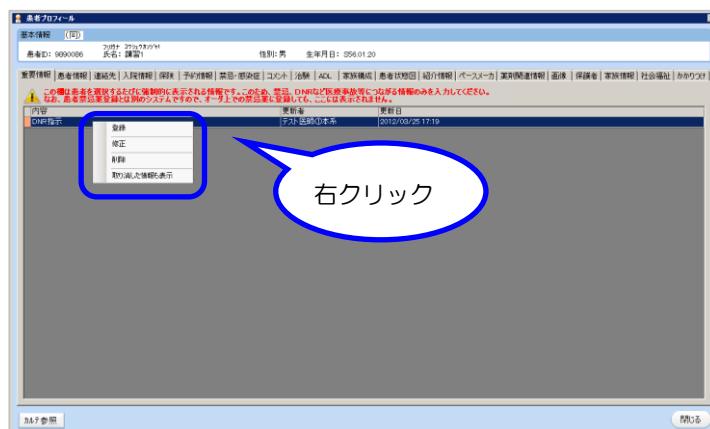
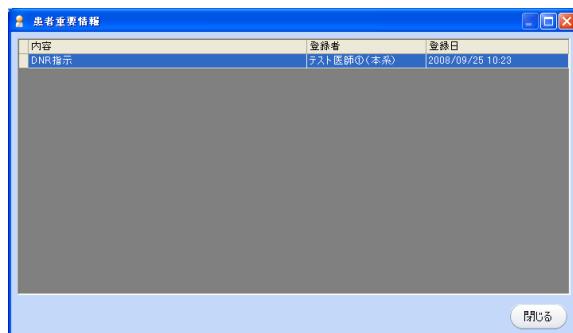
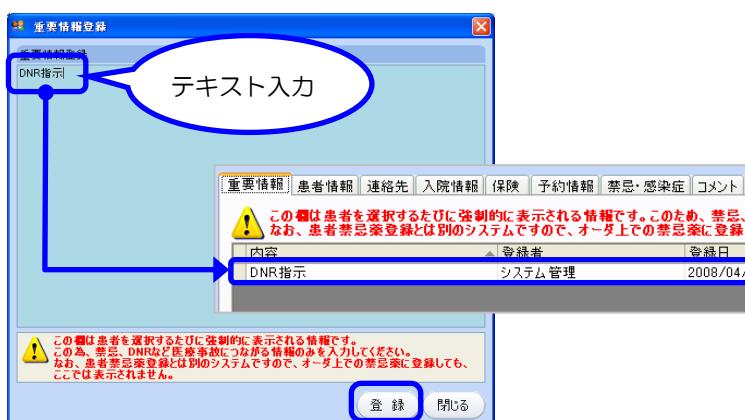
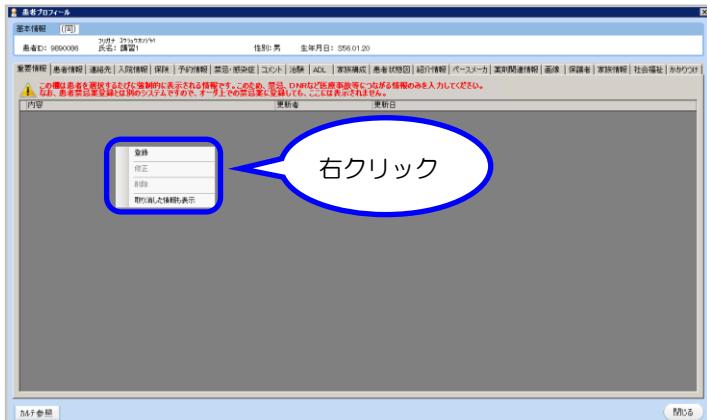
2.1 プロフィール表示



① 画面左上、患者基本情報内の性別表示マークをクリックして下さい。

② [患者プロフィール画面]が表示されます。上部タブをクリックし画面を切り替えて下さい。

2.2 重要情報



① システム的に収集できない情報をここで登録することにより、患者選択直後に必ず内容が表示され院内全体へ注意を促す場合などに利用できます。ここで登録された内容を、患者選択操作直後に自動表示することができます。

② 画面内グレーの部分で、マウス右ボタンクリックメニューより [登録] を選択して下さい。

③ [重要情報登録画面]が表示されます。テキスト入力を行い[登録]をクリックして下さい。

④ 元画面に戻り、登録内容・登録者・登録日時が確認できます。

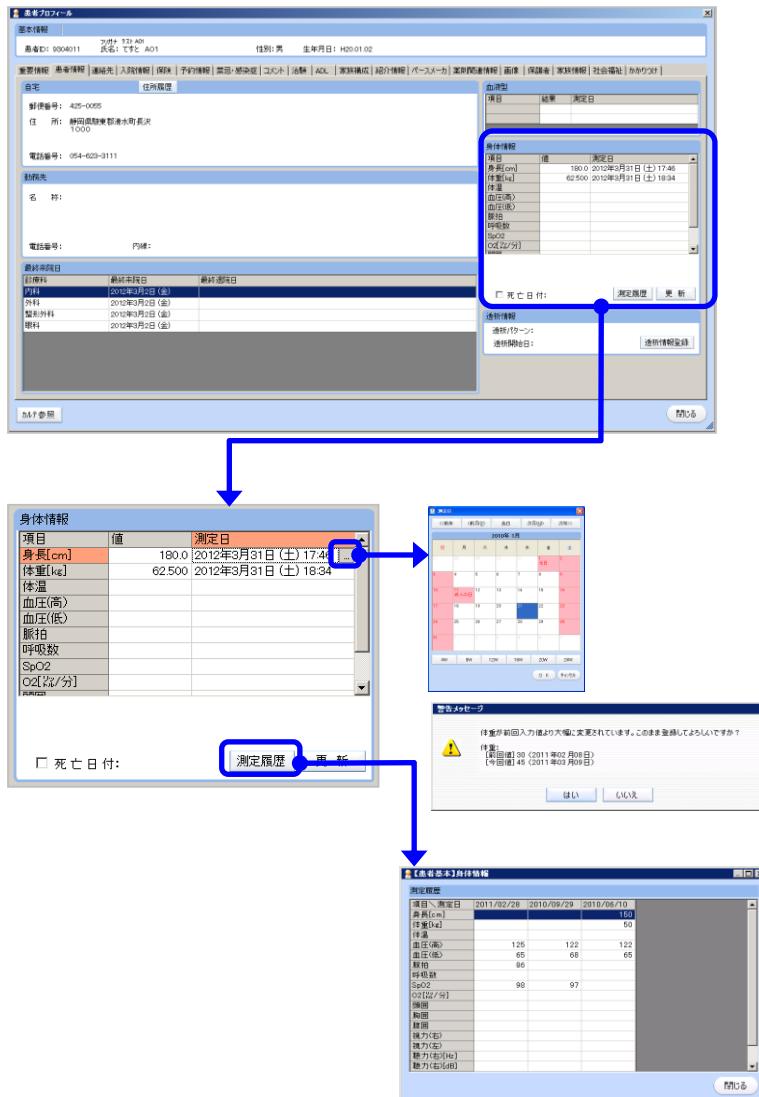
⑤ 登録された内容が患者選択直後、左図のように表示されます。表示された場合は、内容確認後[閉じる]をクリックし操作を続けて下さい。

⑥ 修正を行いたい場合は、①の画面で該当行を選択後、マウス右ボタンクリックメニューより [修正] を選択して下さい。

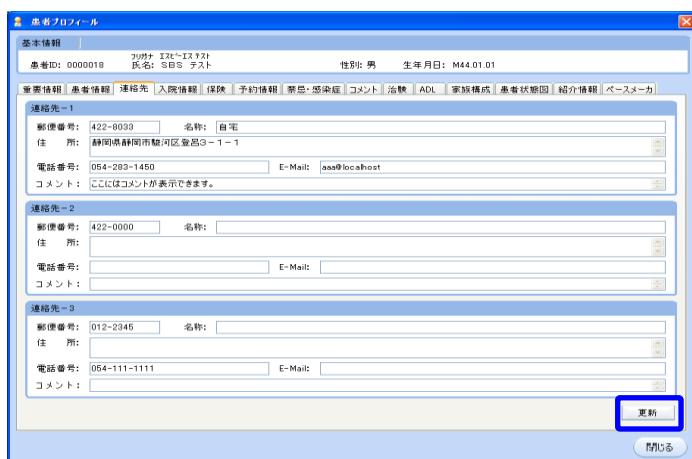
⑦ 削除を行いたい場合は、①の画面で該当行を選択後、マウス右ボタンクリックメニューより [削除] を選択して下さい。

⑧ 取り消した内容を確認したい場合は、①の画面でマウス右ボタンクリックメニューより [取り消した情報も表示] を選択して下さい。

2.3 患者情報



2.4 連絡先



① 患者プロフィール内、上部タブ[患者情報]をクリックして下さい。

② 左図の画面が表示されます。

【自宅・勤務先】医事システムにて登録されている住所・電話番号が表示されます。

【最終来院日】各科ごとに最終来院日が表示されます。

【血液型】検査結果の情報を表示しています。

【身体情報】任意の枠に直接数値を入力できます。測定日の入力は測定日枠をクリックし、表示されたグレーボタンを選択するとカレンダー表示されます。入力・変更後は [更新]ボタンをクリックして下さい。

※身長・体重が前回値から大幅に変更された時は警告メッセージが表示されます。

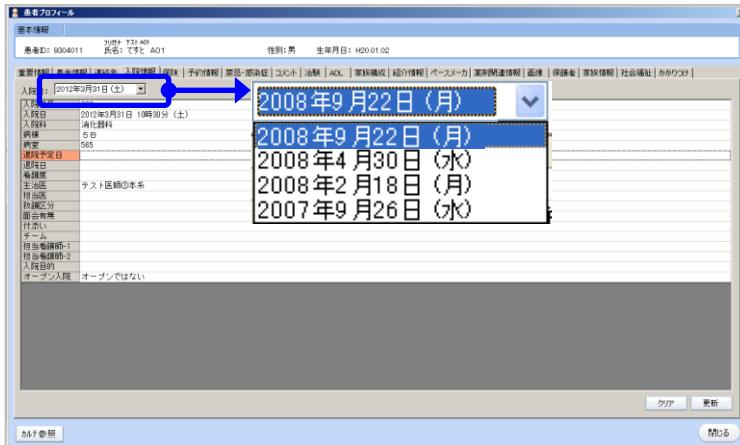
【測定履歴】身体情報の更新履歴を参照することができます。

① 患者プロフィール内、上部タブ[連絡先]をクリックして下さい。

② 左図の画面が表示されます。任意にテキスト入力を行い、[更新]をクリックして下さい。[更新]をクリックせず閉じた場合は登録されませんので、注意して下さい。

※変更を中止したい場合などは、[更新]をクリックせずに閉じて下さい。

2.5 入院情報



① 患者プロフィール内、上部タブ[入院情報]をクリックして下さい。

② 左図の画面が表示されます。画面上部 [入院日] 横の[▽]クリックすることで過去の入院歴を確認することができます。

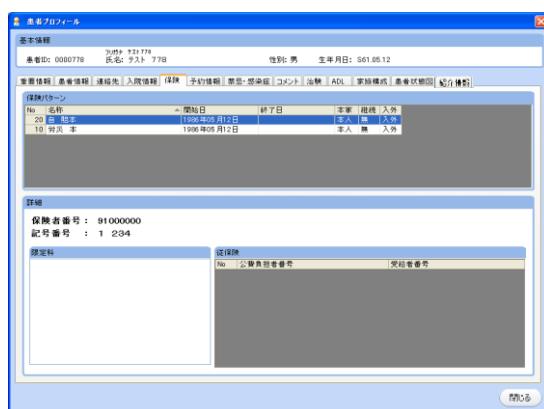
【入院日・入院科・病棟・病室・退院予定日・退院日・入院目的】 = <入退院>画面より登録された情報です。

【看護度・搬送区分・面会有無・付添い】 = <入院指示>画面より登録された情報です。

【主治医・担当医・受持看護師・チーム】 = <入退院><担当>画面より登録された情報です。

【退院予定日・退院日】 = <入退院>画面より登録された退院時情報です。

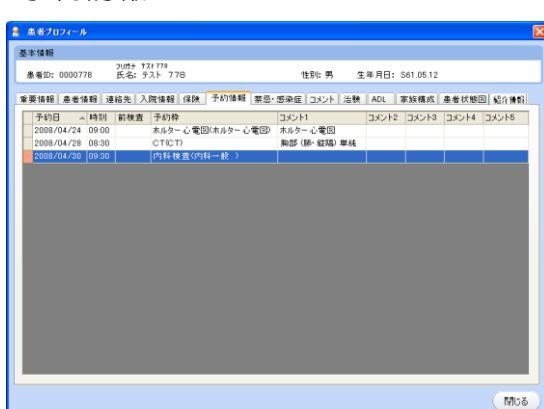
2.6 保険



① 患者プロフィール内、上部タブ[保険]をクリックして下さい。

② 左図の画面が表示されます。医事システムにて登録されている保険情報が表示されます。この画面は参照のみとなります。

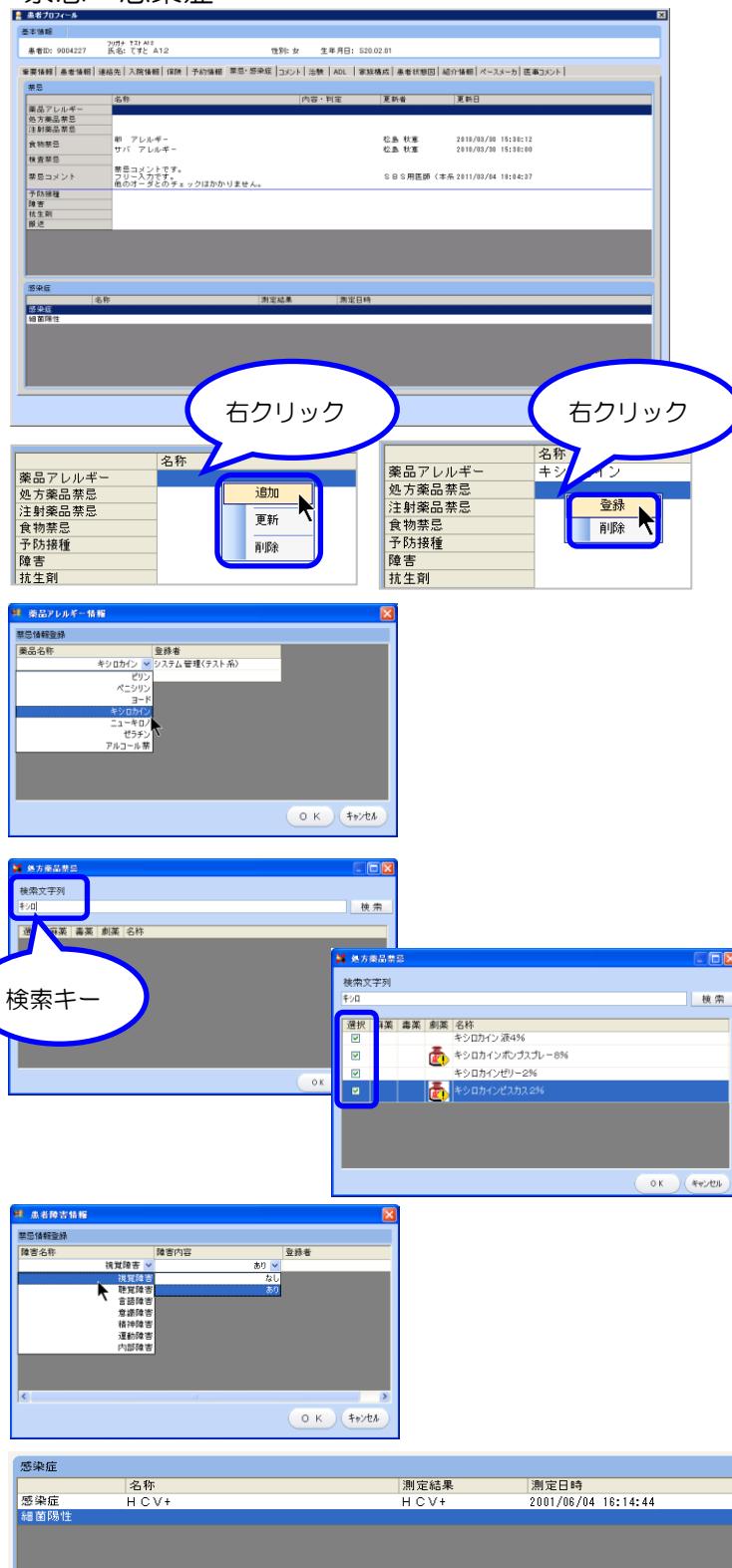
2.7 予約情報



① 患者プロフィール内、上部タブ[予約情報]をクリックして下さい。

② 左図の画面が表示されます。該当患者に、発行されている未来日の予約状況（再診予約・検査等）が一覧で表示されます。ここでオーダー編集は行えません。各オーダー画面より行って下さい。

2.8 禁忌・感染症



① 患者プロフィール内、上部タブ[禁忌・感染症]をクリックして下さい。

② 左図の画面が表示されます。

③ 入力を行いたい項目行をクリックし、マウス右ボタンクリックメニューより[追加]または[登録]を選択して下さい。

[薬品アレルギー情報]

リストより項目を選択し[OK]をクリックして下さい。

[処方薬品禁忌]・[注射薬品禁忌]

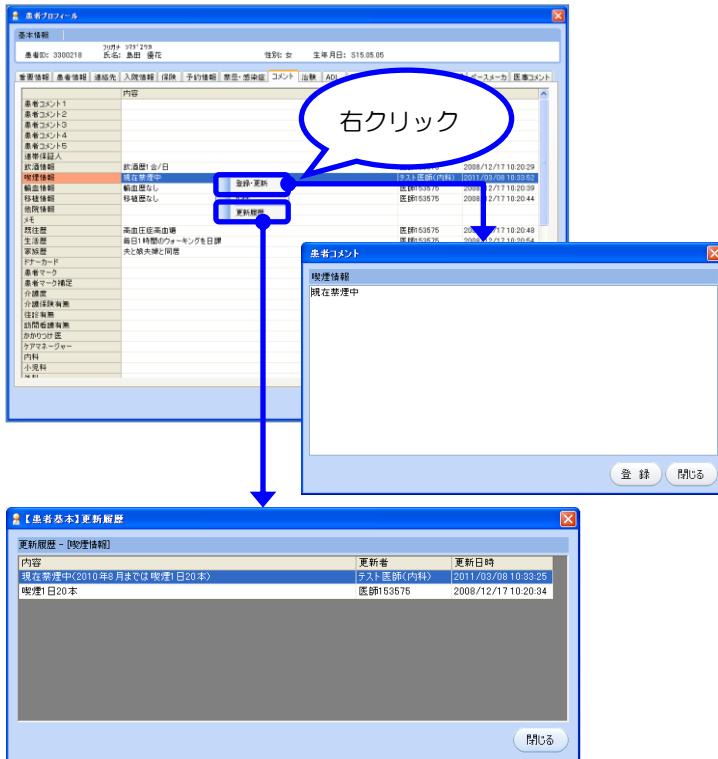
薬品検索入力となります。[検索文字列]に薬品検索キーをテキスト入力し、[検索]をクリックして下さい。薬品検索結果画面が表示されますので、選択する薬品名にチェックを入れ[OK]をクリックして下さい。項目内に選択された薬品名が表示されます。

[予防接種]・[抗生素]・[障害]

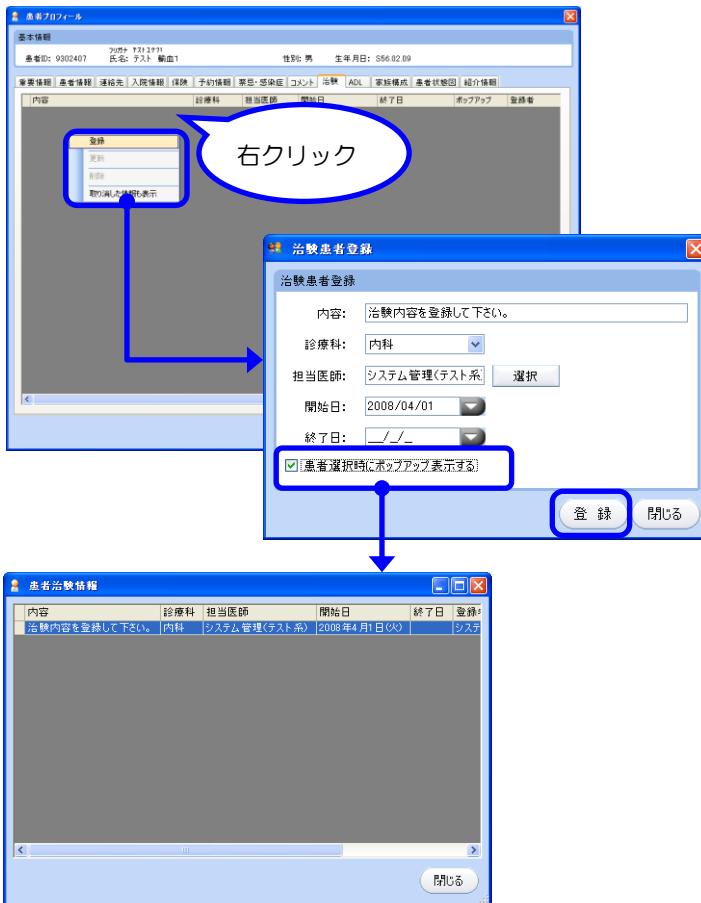
内容や判定を入力することができます。

[感染症]・[細菌陽性]検査結果より情報を表示しています。

2.9 コメント



2.10 治験



① 患者プロフィール内、上部タブ[コメント]をクリックして下さい。

② 左図の画面が表示されます。入力したい項目で、マウス右クリックメニューより [登録 (追加)・更新] を選択して下さい。

③ [コメント入力画面]が表示され、テキスト入力が可能となります。入力後、画面右下[登録]をクリックして下さい。

④ マウス右クリックメニューより [更新履歴] を選択すると、入力コメントの更新履歴を参照することができます。

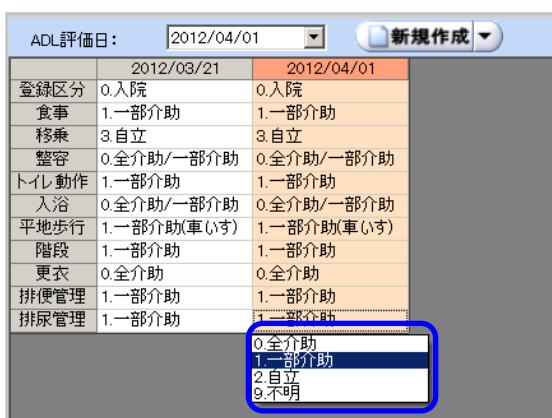
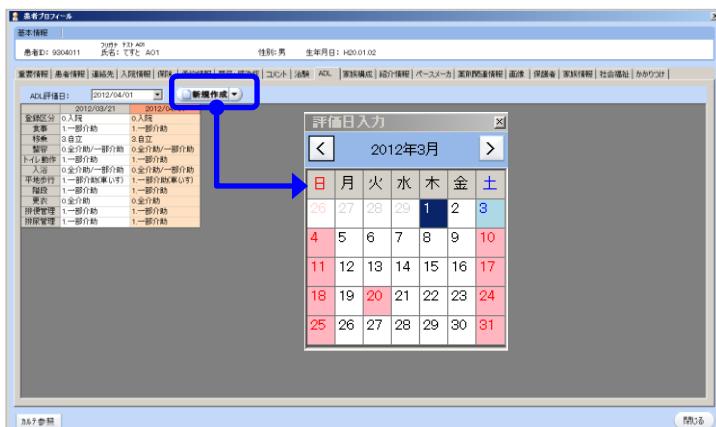
① 患者プロフィール内、上部タブ[治験]をクリックして下さい。

② 左図の画面が表示されます。画面内グレーの部分で、マウス右ボタンクリックメニューより [登録] を選択して下さい。

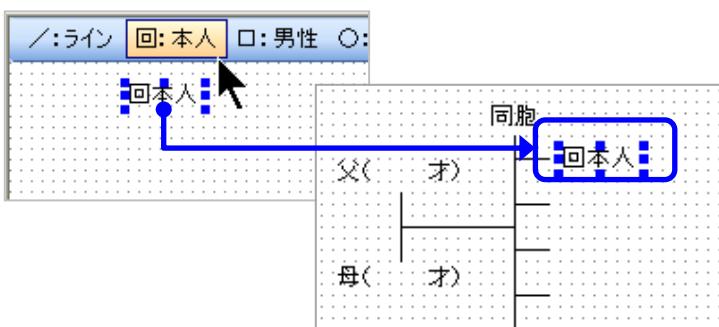
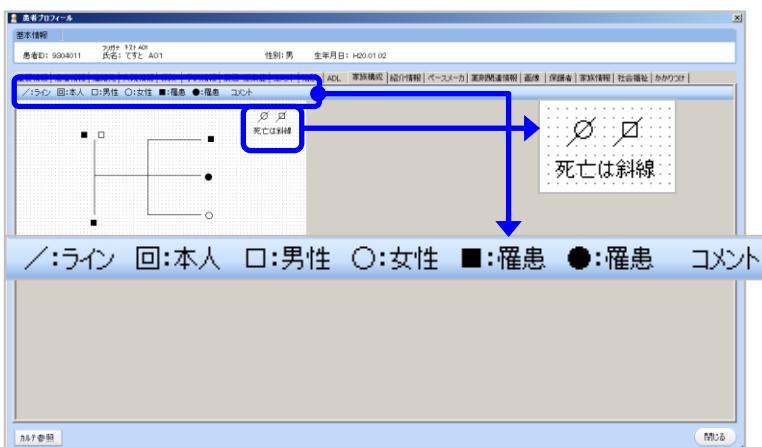
③ [治験患者登録]画面が表示されます。内容・担当者・日付を入力し、[登録]をクリックして下さい。

④ [患者選択時にポップアップ表示する]にチェックを入れておくと、登録された内容が患者選択直後左図のように表示されます。

2.1.1 ADL



2.1.2 家族構成



① 患者プロフィール内、上部タブ[ADL]をクリックして下さい。

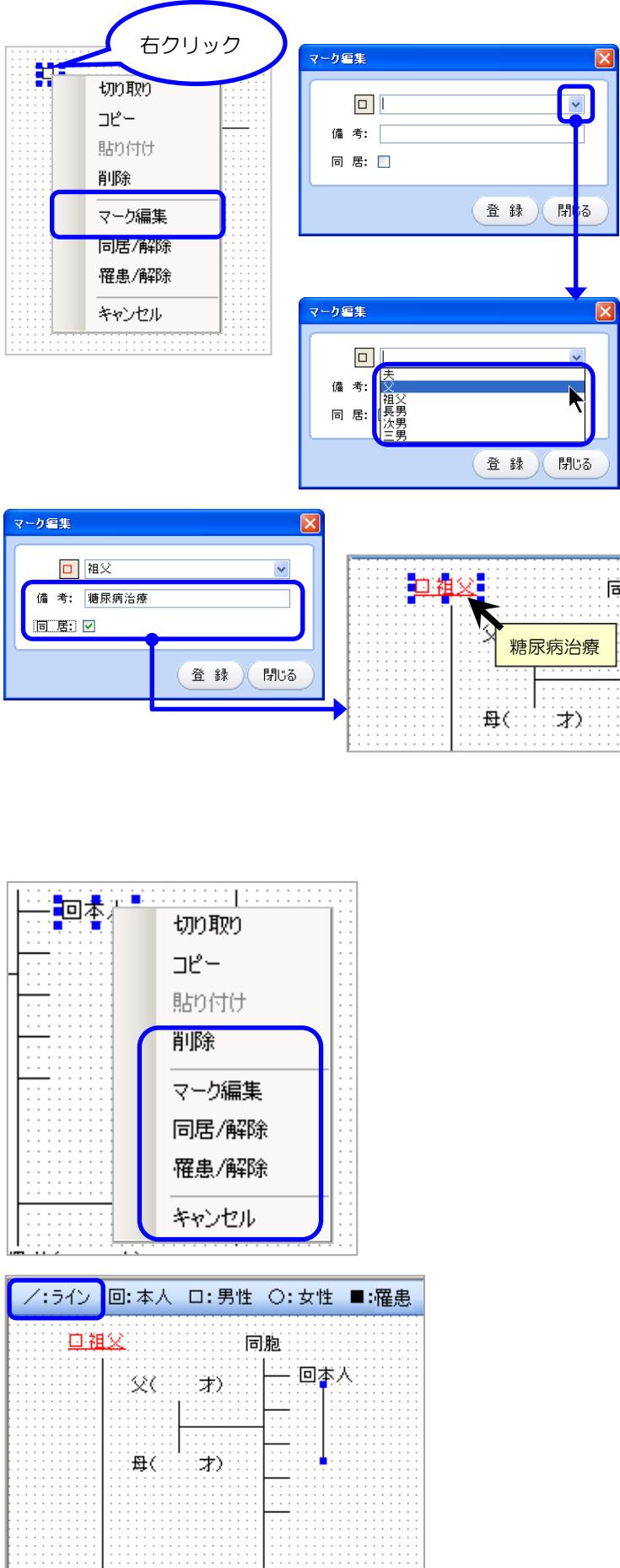
② 左図の画面が表示されます。画面上部 [新規作成] をクリックして下さい。確認メッセージの後、カレンダーが表示されますので、ADL 評価日を選択して下さい。

③ 評価一覧に列が追加されます。各項目をクリックしリストより評価を選択して下さい。

① 患者プロフィール内、上部タブ[家族構成]をクリックして下さい。

② 左図の画面が表示されます。画面上部のアイコンを使用してマークやコメントを作成していきます。

③ [本人]を作成します。アイコン[本人]をクリックして下さい。マークが作成されますので、マウスにて任意の位置へ移動させて下さい。



④ その他の続柄については、任意にマークを作成して下さい。マーク作成後、マーク上でマウス右ボタンクリックメニューより【マーク編集】を選択して下さい。【マーク編集】画面が表示されます。

⑤ [▽]をクリックすると、続柄のリストが表示されます。リスト以外の続柄を作成したい場合は、テキスト入力も可能です。

⑥ 【備考欄】にテキスト入力した場合、マークへマウスを合わせることで、入力されたコメントが表示されます。

⑦ 【同居】にチェックを入れるとマークを赤色とアンダーラインで表示します。

⑧ その他のマーク編集機能は以下のようになっています。

【削除】選択したマークを削除します。

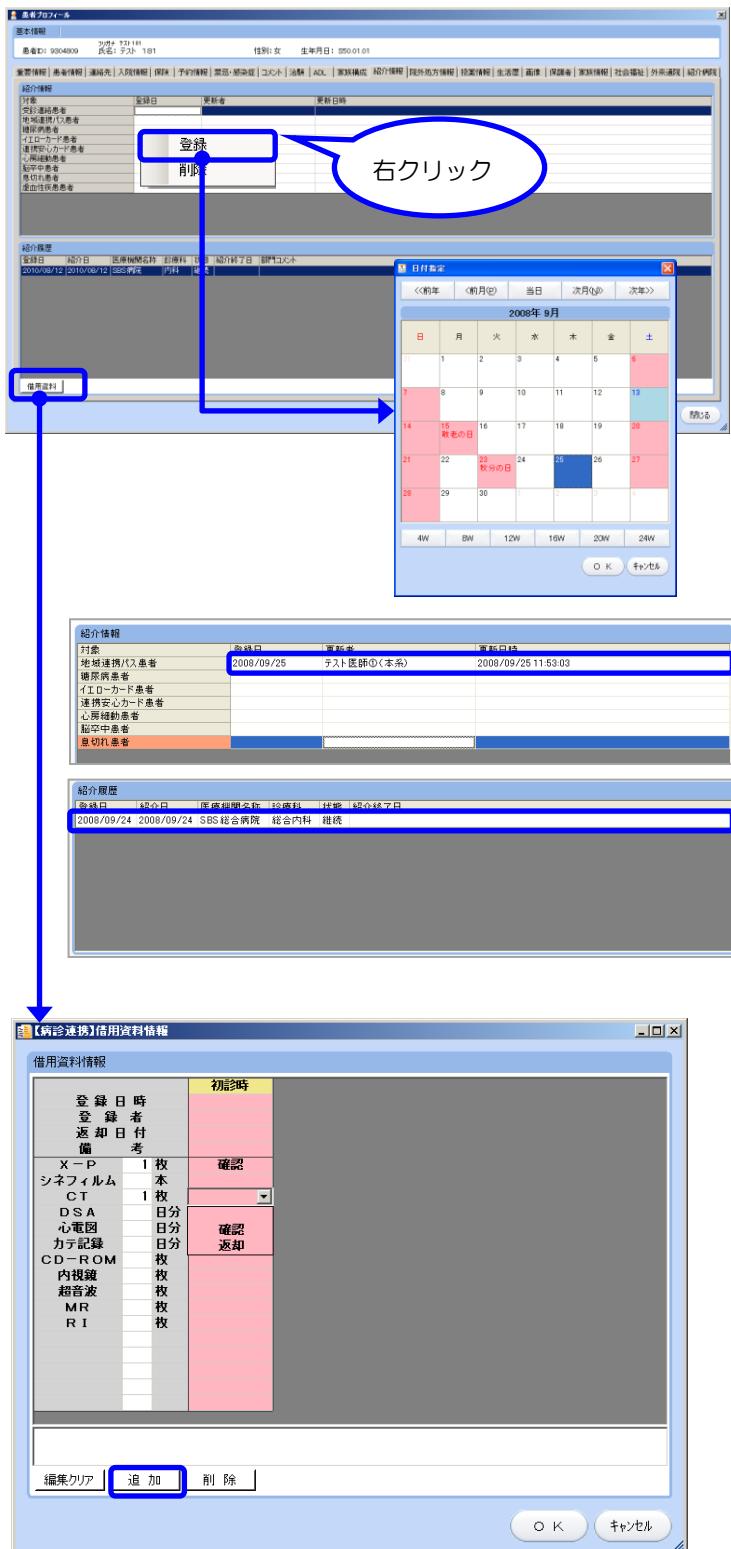
【同居／解除】同居（赤色）と解除（黒色）を切り替えられます。

【罹患／解除】罹患（●や■）と解除（○や□）を切り替えられます。

【キャンセル】メニューを閉じます。

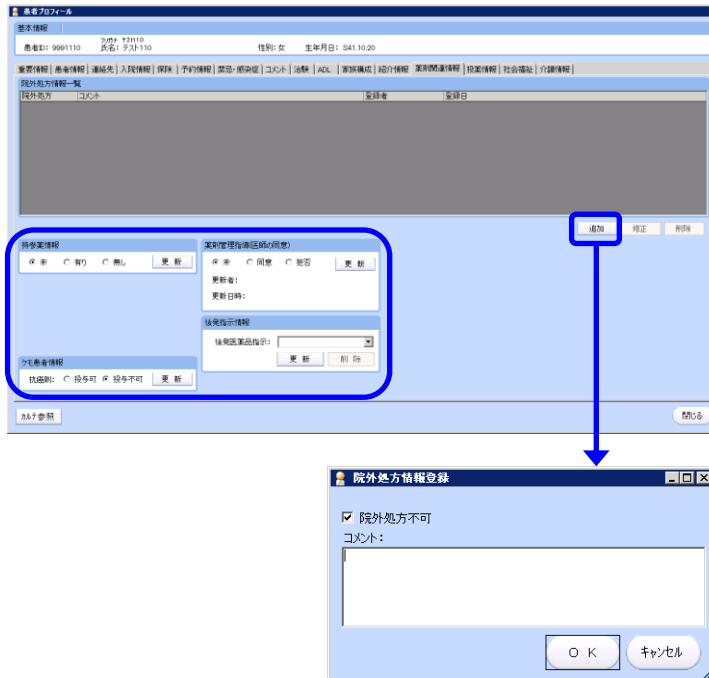
⑨ 罫線を追加する場合は、画面上部【ライン】をクリックして下さい。マウスポインタが[+]表示となり、罫線を引くことができます。（画面内の点はグリッド機能です。）

2.1.3 紹介情報

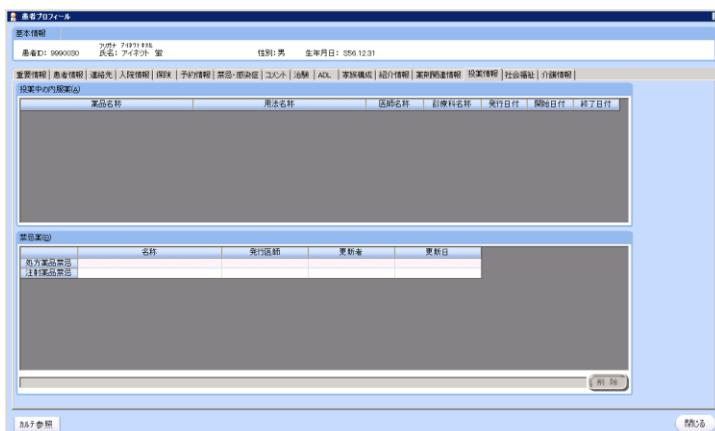


- ① 患者プロフィール内、上部タブ[紹介情報]をクリックして下さい。
- ② 左図の画面が表示されます。画面上部 [紹介情報] に、病診連携の患者情報を登録することができます。
- ③ 入力したい項目をクリックし、マウス右ボタンクリックメニューより [登録] を選択して下さい。カレンダーより日付を選択すると、登録日・更新者・更新日時が表示されます。
- ④ 画面下部 [紹介履歴] には、病診連携オーダで登録された紹介病院名の履歴が表示されます。
※ここで編集は行えません。オーダ画面より行って下さい。
- ⑤ [借用資料] ボタンをクリックすると、病診連携の紹介受で登録した借用資料の情報を確認できます。返却などの更新がある場合は画面上より登録が可能です。

2.1.4 薬剤関連情報



2.1.5 投薬情報



① 患者プロフィール内、上部タブ[薬剤関連情報]をクリックして下さい。

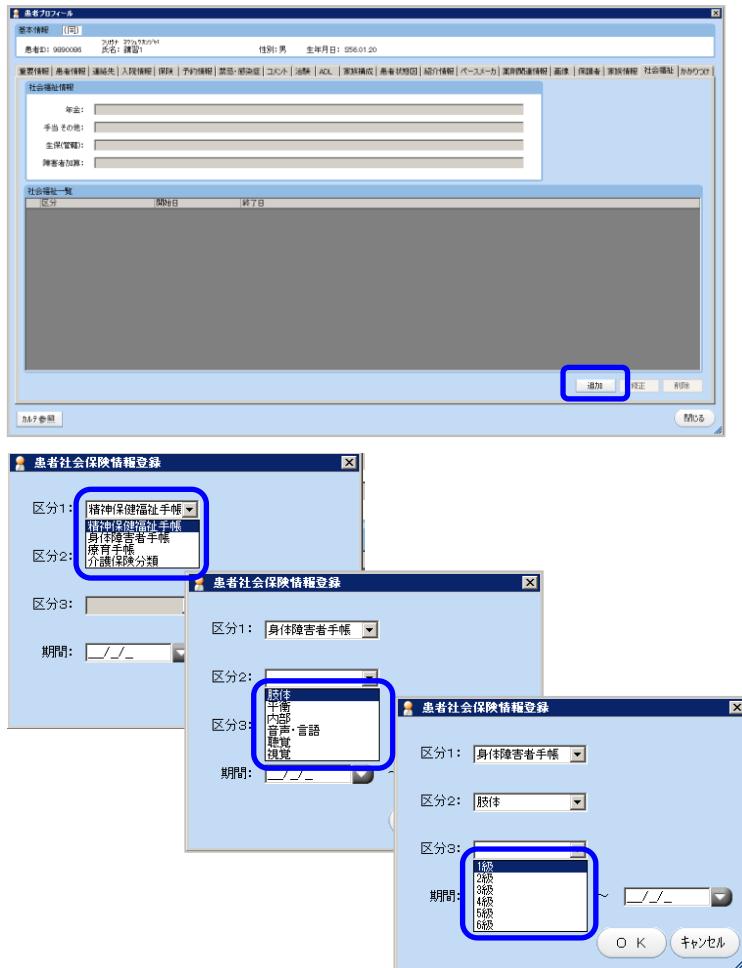
② 左図の画面が表示されます。画面上部で[院外処方情報]を入力できます。

③ 画面下部では[持参薬情報]、[薬剤管理指導(医師の同意)]、[ケモ患者情報]、[後発指示情報]を登録することができます。

① 患者プロフィール内、上部タブ[投薬情報]をクリックして下さい。

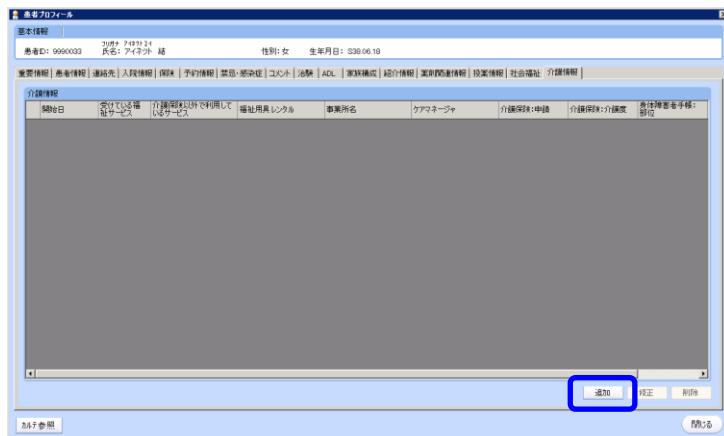
② 左図の画面が表示されます。患者の投薬情報が一覧で表示されます。

2.1.6 社会福祉



- ① 患者プロフィール内、上部タブ[社会福祉]をクリックして下さい。
- ② 左図の画面が表示されます。[追加] ボタンを選択すると [患者社会保険情報登録] 画面が表示されます。
- ③ 区分1で選択した内容に応じて、区分2・区分3の選択が表示されます。期間は [▽] ボタンをクリックしカレンダーより選択して下さい。

2.1 7 介護情報



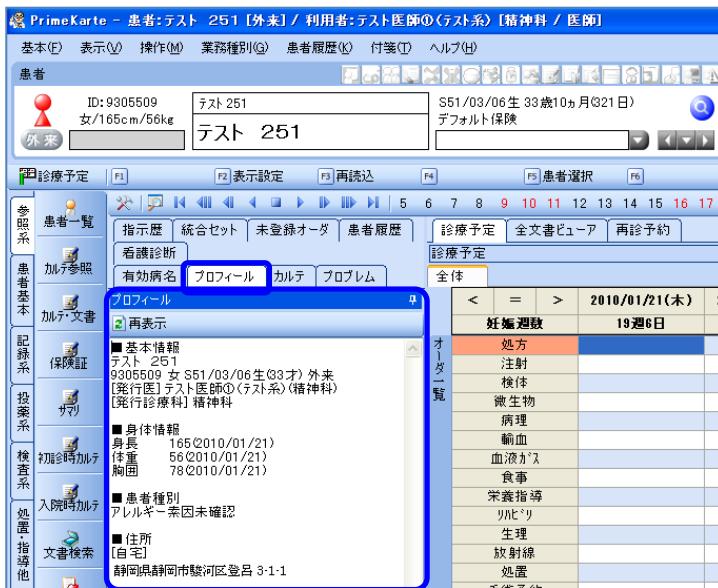
① 患者プロフィール内、上部タブ[介護情報]をクリックして下さい。

② 左図の画面が表示されます。[追加] ボタンを選択すると [[患者基本] 患者介護情報登録] 画面が表示されます。

③ 各項目を選択または入力してください。
介護保険情報、身体障害者手帳情報の
入力がある際、「社会福祉情報も登録」
ボタンをクリックすると、患者介護情
報登録で入力した内容を[社会福祉情
報]にも登録することができます。内容
を確認後、[OK]ボタンをクリックして
ください。

3. プロフィール確認画面

3.1 プロフィールタブ



3.2 カルテ参照

① 患者プロフィール画面で登録されている内容を、[プロフィール] タブ内で参照することができます。[プロフィール] タブ内の患者プロフィール情報はテキストで表示されているので、カルテ記載する際に、コピー＆貼り付けを行うことができます。

① 患者プロフィール画面で登録されている内容を、カルテ参照画面から確認することができます。

② カルテ参照画面内の患者IDをクリックすると、左図のような画面が表示され、患者プロフィール内容を参照することができます。