

入院指示・ケア

*Medi-Aibis*

1. 入院指示画面	1
1.1 入院指示入力画面	1
2. 入院指示・ケア入力	2
2.1 指示入力	2
2.2 終了日設定	2
2.3 ケア入力	3
2.4 コピー・切り取り	3
2.5 貼り付け	4
2.6 日付選択画面	4
3. 登録	5
3.1 診察終了	5
4. 修正・削除	5
4.1 登録済み指示の修正	5
4.2 登録済み指示の削除	6
5. ケア実施	6
5.1 実施入力	6
6. 入院指示セット	7
6.1 セット登録	7
6.2 セット適用	8

# 1. 入院指示画面

## 1.1 入院指示入力画面

① [入院指示]画面は診療予定画面内に表示されます。

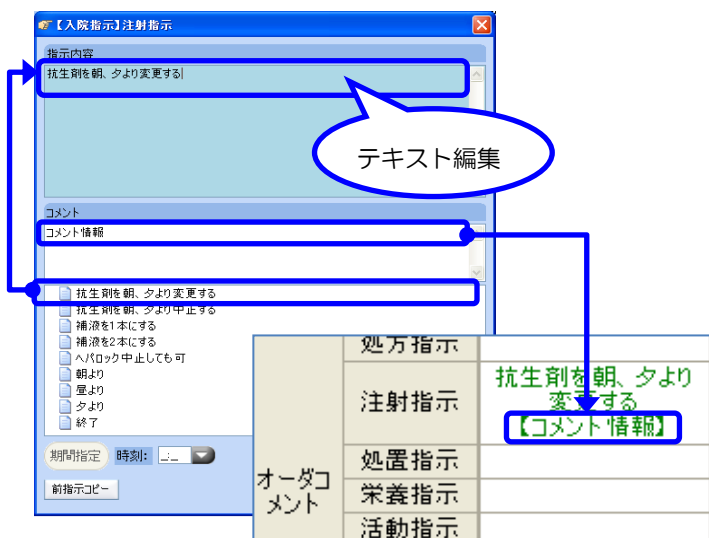
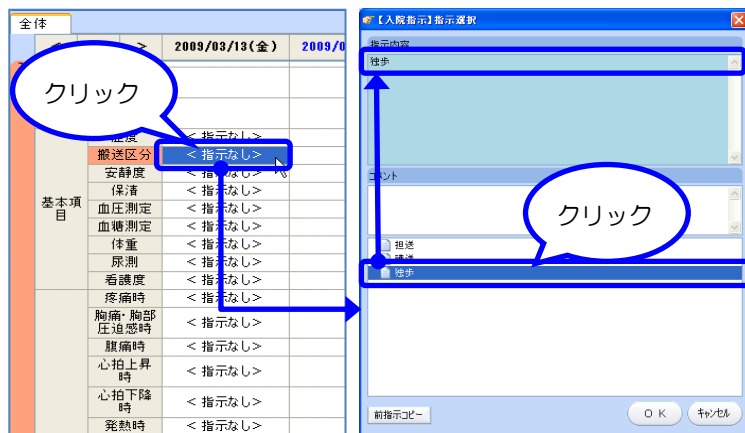
② 入院指示画面のみを表示したい場合は、画面左側 [入院指示] タブをダブルクリック、または [看護] タブ内 [入院指示] をクリックして下さい。

診療予定		SOAP	全文書ビューア	食事								
全体												
入院指示	安静度	<指示なし>	⇒	⇒	⇒	⇒	⇒	⇒	⇒	⇒	⇒	⇒
	抑制	<指示なし>	⇒	⇒	⇒	⇒	⇒	⇒	⇒	⇒	⇒	⇒
	ベッドアップ	<指示なし>	⇒	⇒	⇒	⇒	⇒	⇒	⇒	⇒	⇒	⇒
	移動・荷重	<指示なし>	⇒	⇒	⇒	⇒	⇒	⇒	⇒	⇒	⇒	⇒
	搬送方法	<指示なし>	⇒	⇒	⇒	⇒	⇒	⇒	⇒	⇒	⇒	⇒
	VS	<指示なし>	⇒	⇒	⇒	⇒	⇒	⇒	⇒	⇒	⇒	⇒
	血圧	<指示なし>	⇒	⇒	⇒	⇒	⇒	⇒	⇒	⇒	⇒	⇒
	SPO2	<指示なし>	⇒	⇒	⇒	⇒	⇒	⇒	⇒	⇒	⇒	⇒
	水分量	<指示なし>	⇒	⇒	⇒	⇒	⇒	⇒	⇒	⇒	⇒	⇒
	IN・OUT	<指示なし>	⇒	⇒	⇒	⇒	⇒	⇒	⇒	⇒	⇒	⇒
療養上指示	原チェック	<指示なし>	⇒	⇒	⇒	⇒	⇒	⇒	⇒	⇒	⇒	⇒
	体重測定	<指示なし>	⇒	⇒	⇒	⇒	⇒	⇒	⇒	⇒	⇒	⇒
	保清指示	<指示なし>	⇒	⇒	⇒	⇒	⇒	⇒	⇒	⇒	⇒	⇒
	食事指示	<指示なし>	⇒	⇒	⇒	⇒	⇒	⇒	⇒	⇒	⇒	⇒
	酸素吸入	<指示なし>	⇒	⇒	⇒	⇒	⇒	⇒	⇒	⇒	⇒	⇒
	ネブライザー	<指示なし>	⇒	⇒	⇒	⇒	⇒	⇒	⇒	⇒	⇒	⇒
	モニター	<指示なし>	⇒	⇒	⇒	⇒	⇒	⇒	⇒	⇒	⇒	⇒
	血糖測定	<指示なし>	⇒	⇒	⇒	⇒	⇒	⇒	⇒	⇒	⇒	⇒
	血糖モニタリング	<指示なし>	⇒	⇒	⇒	⇒	⇒	⇒	⇒	⇒	⇒	⇒
	運動	<指示なし>	⇒	⇒	⇒	⇒	⇒	⇒	⇒	⇒	⇒	⇒
療養(整形)	造形	<指示なし>	⇒	⇒	⇒	⇒	⇒	⇒	⇒	⇒	⇒	⇒
	固定(整形)	<指示なし>	⇒	⇒	⇒	⇒	⇒	⇒	⇒	⇒	⇒	⇒

③ [入院指示] 画面が表示されます。

## 2. 入院指示・ケア入力

### 2.1 指示入力



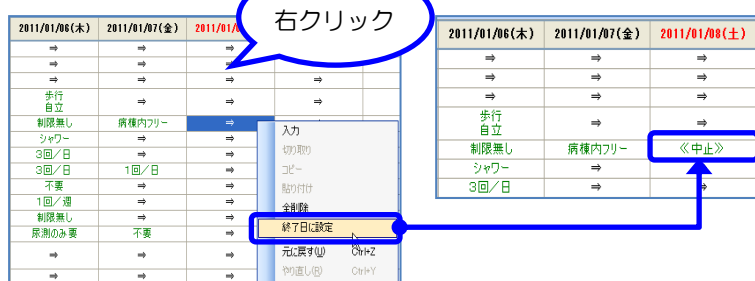
① 項目と日付（指示開始日）が変わる枠をクリックして下さい。入力画面が表示されます。

② 入力画面に選択項目がある場合は、下欄より選択して下さい。

③ 定型文が登録されている場合、内容を編集することができます。下欄より定型文を選択すると上欄へ定型文内容が表示されます。内容をテキスト編集することができる指示もあります。

④ 「コメント」欄にテキストを入力した場合には、「【コメント】」と表示されます。

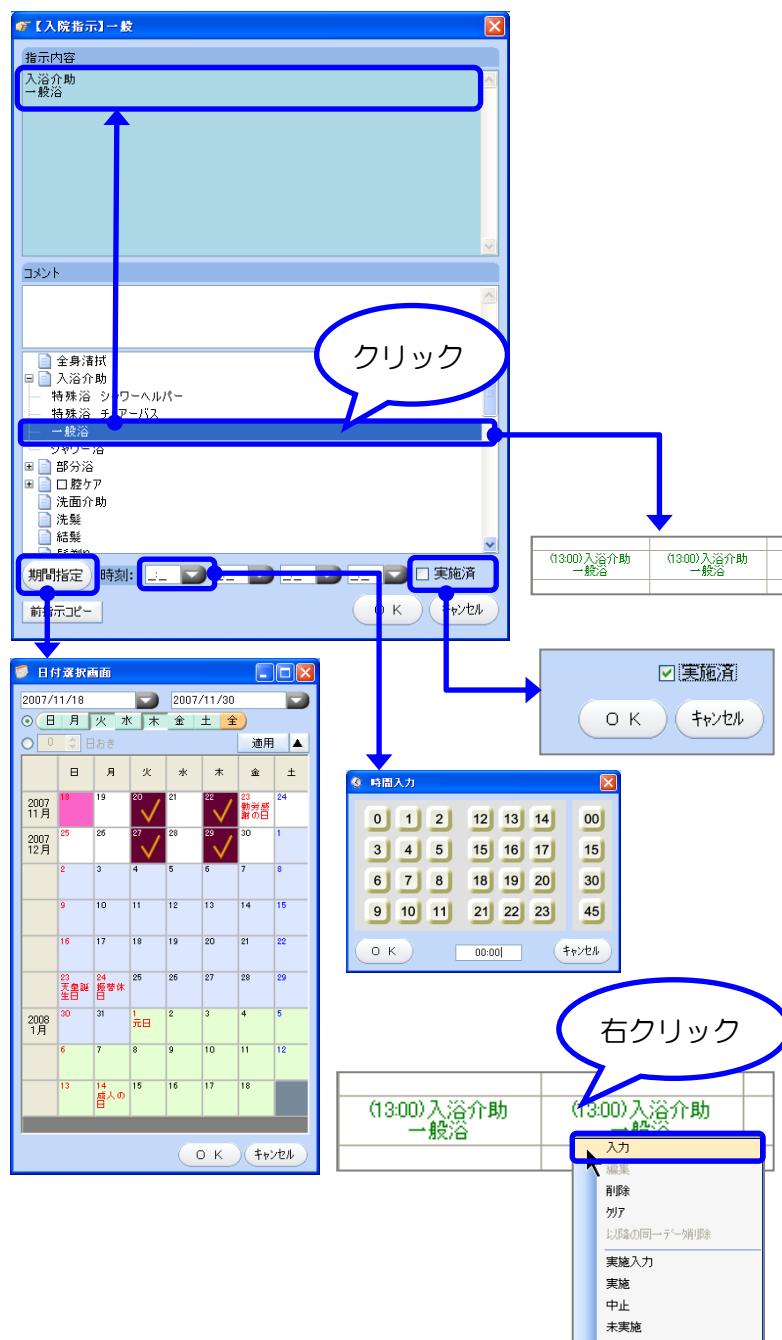
### 2.2 終了日設定



① 指示の最終日を終了日に設定することができます。指示終了日の上で右クリックメニューから「終了日に設定」を選択して下さい。

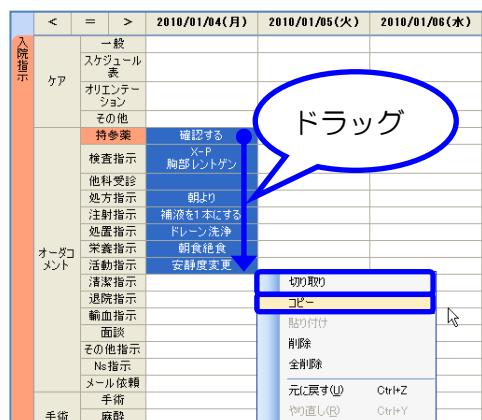
② 選択枠に「中止」と表示されます。

## 2.3 ケア入力



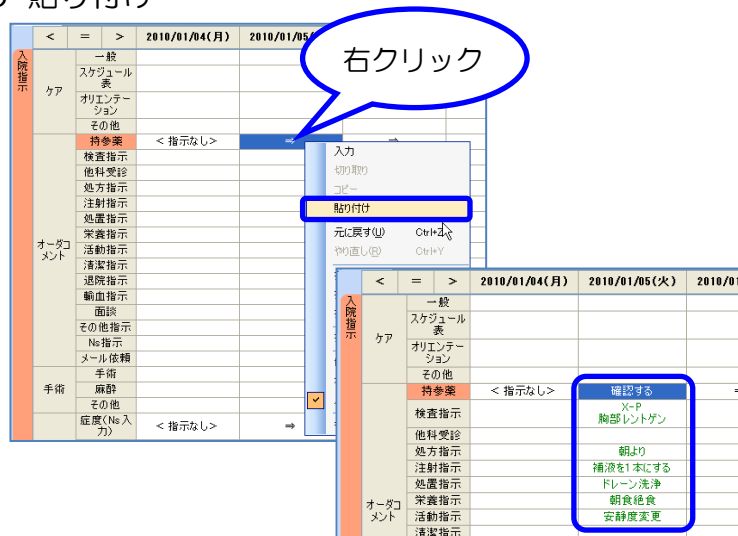
- ① 「ケア」項目と日付（実施予定日）の交わる枠をクリックして下さい。項目選択画面が表示されます。
- ② 下欄の項目を選択すると、上欄へ項目が表示されます。実施時刻を指定したい場合は、画面下「時刻」[▽]をクリックで時刻入力を行えます。（1日4回まで入力可）
- ③ 日付繰返しを行う場合には、「期間指定」をクリックし「カレンダー」より日付を指定して下さい。
- ④ 実施後に入力する場合は、画面右下「実施済」にチェックを入れて下さい。
- ⑤ 既に入力されている項目に追加をしたい場合は、マウス右クリックメニューより「入力」を選択して下さい。

## 2.4 コピー・切り取り



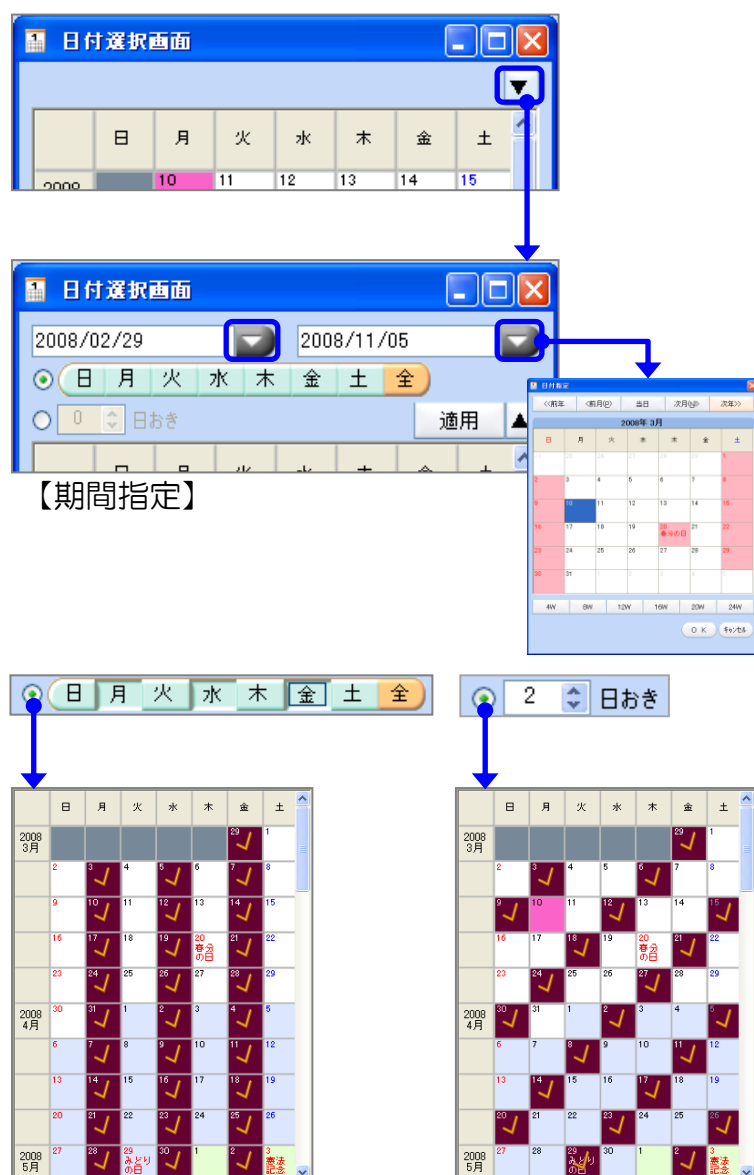
- ① 入院指示項目の内容をコピーや切り取り機能を使用し、別日に移動することができます。
- ② 指示入力後、コピーや切り取りしたい項目行をマウスでドラッグします。ドラッグ終了後、メニューが表示されますので、「切り取り」または「コピー」メニューを選択して下さい。

## 2.5 貼り付け



- ① 移動したい日付行を選択後、マウス右クリックメニューから[貼り付け]を選択して下さい。
- ② 選択日付にコピーや切り取りした指示項目が表示されます。

## 2.6 日付選択画面



- ① 「日付選択画面」の表示日付範囲を変更したい場合は、画面上部「▼」をクリックして下さい。
- ② 「日付選択画面」上部に、期間範囲設定が表示されます。日付横「▼」をクリックでカレンダーが表示されますので、開始～終了の日付範囲を設定して下さい。
- ③ 「適用」をクリックで表示範囲が変更されます。

【曜日指定】ラジオボタンで「曜日指定」を選択し、曜日ボタンを指定(凹ませた状態)後、「適用」をクリックでカレンダーに反映されます。

【〇日おき指定】ラジオボタンで「〇日おき」を選択し、数値を入力後、「適用」をクリックでカレンダーに反映されます。

【曜日指定】【〇日おき指定】どちらについても、条件を戻し「適用」をクリックしなおすことで、カレンダーをクリアすることができます。

### 3. 登録

#### 3.1 診察終了

【オーダー発行前】

オーダー外検査	
ケア	(14:00)入浴介助 一般浴
	(07:00)内服確認
	(12:30)内服確認
	(18:30)内服確認
シーツ交換	
説明	

【オーダー発行後】

オーダー外検査	
ケア	(14:00)入浴介助 一般浴
	(07:00)内服確認
	(12:30)内服確認
	(18:30)内服確認
シーツ交換	
説明	

◆オーダー発行後は入力指示項目が緑文字から青文字になります◆

① 入力後、[一括発行] (F12) または[個別発行] (Shift+F12) を選択して下さい。

② [オーダー発行]画面が表示されます。

◆診察終了◆

発行後、患者選択画面に戻ります。

◆診察継続◆

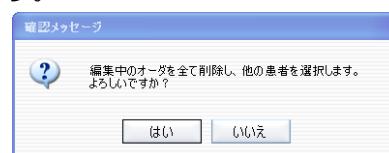
発行後、継続して該当患者を表示します。

◆診察一時終了◆

表示板へ「検査・一時終了」を送信します。

◆クリア◆

すべてのオーダーで入力された内容をクリア（削除）し、患者選択画面まで戻ります。



◆キャンセル◆

[オーダー発行]画面を閉じ、編集画面に戻ります。

◆オーダー控え◆

オーダー発行控箋印刷を行いたい場合は、チェックを入れて下さい。

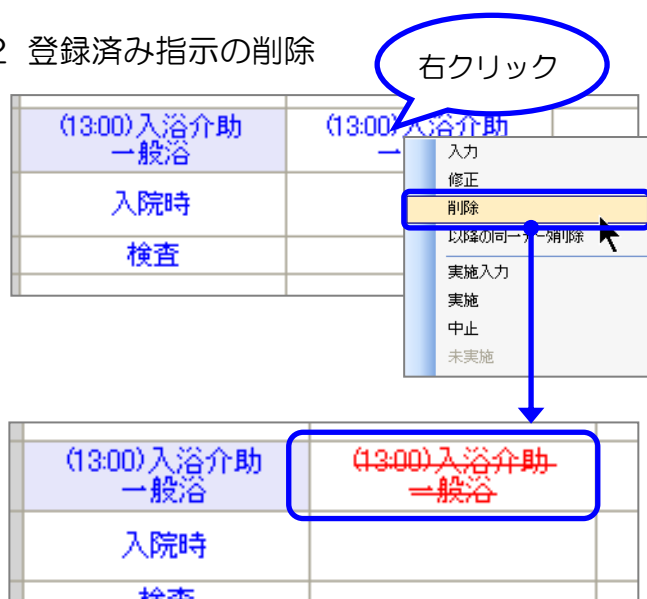
### 4. 修正・削除

#### 4.1 登録済み指示の修正

① 修正を行いたい項目の上で、マウス右クリックメニューより[修正]を選択して下さい。項目内容入力画面が表示されますので、内容の修正を行って下さい。

② 修正後、オーダー発行 (F12) で登録（発行）操作を行って下さい。

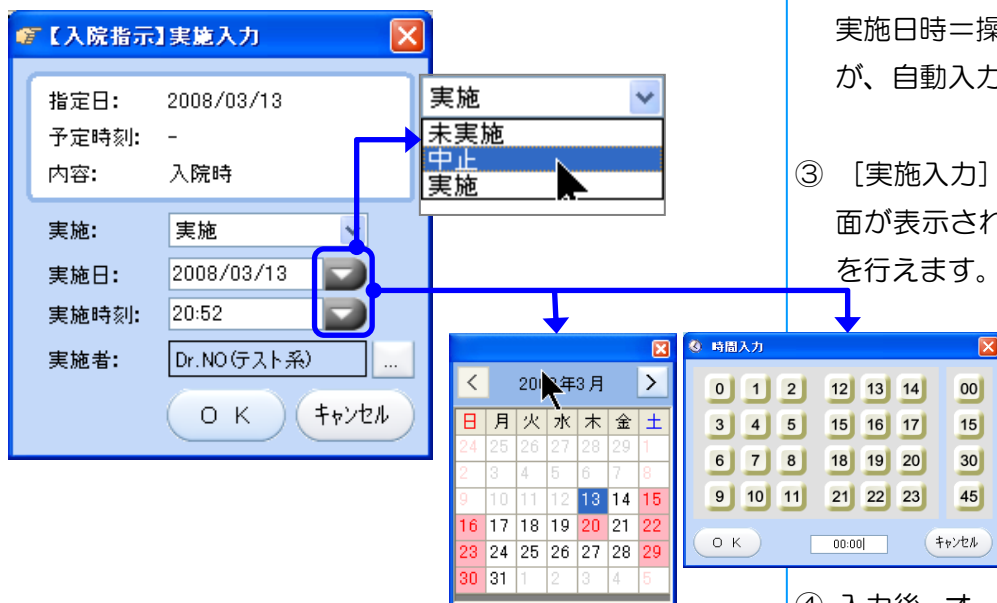
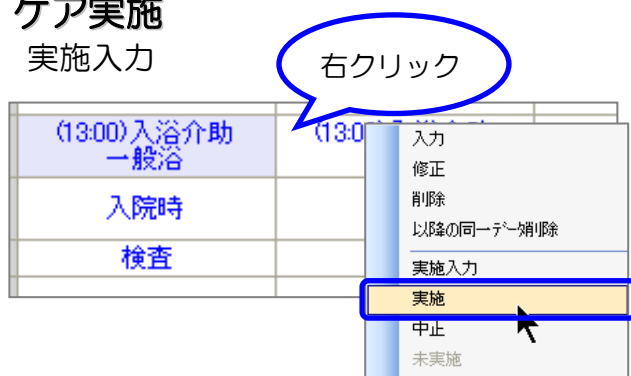
## 4.2 登録済み指示の削除



- ① 削除したい項目の上で、マウス右クリックメニューより「削除」を選択して下さい。
- ② 項目内容に取消線が表示されます。オーダ発行（F12）で登録（発行）操作を行って下さい。
- ③ 新規入力時に「期間指定」機能で入力された項目については、「以降の同一データ削除」によって、一括削除が可能です。

## 5. ケア実施

### 5.1 実施入力



ケア	説明
(07:30)内服確認	
(13:00)内服確認	
(19:00)内服確認	

【オーダ発行前】

ケア	説明
(07:30)内服確認	
(13:00)内服確認	
(19:00)内服確認	

【オーダ発行後】

- ① 当日を含む過去日の「処置」「ケア」項目について、マウス右クリックメニューより「実施」（または「中止」）を選択することで、実施入力が行えます。
- ② この操作を行った場合、  
実施者＝ログインユーザー  
実施日時＝操作日時  
が、自動入力となります。
- ③ 「実施入力」を選択で、「実施入力」画面が表示され、②の項目について設定を行えます。
- ④ 入力後、オーダ発行（F12）で登録（発行）操作を行って下さい。オーダ発行後は実施された項目背景色がブルーに変わります。



## 6. 入院指示セット

### 6.1 セット登録

The screenshot illustrates the process of registering an 'Order Set' (入院指示セット) in the Medi-Aibis system. The top portion shows a table of medical orders with a right-click context menu open over one of the rows. The menu options include '削除' (Delete), 'クリア' (Clear), '指示セット日付登録' (Register Order Set Date), '指示セット範囲登録' (Register Order Set Range), '指示のある項目のみ表示' (Display only items with instructions), '体温表・観察項目のみ' (Display only temperature chart/observation items), 'オーダー一覧のみ' (Display only order list), '入院指示のみ' (Display only admission instructions), '個別発行' (Individual issue), and 'キャンセル' (Cancel). The '指示セット日付登録' and '指示セット範囲登録' options are highlighted with a blue box.

The bottom portion shows the 'オーダーセット登録' (Order Set Registration) screen. It includes fields for 'セット名' (Set Name) and 'セット区分' (Set Category). The 'セット区分' dropdown is set to '院内共通' (In-hospital common). A table of orders is displayed, with the 'オーダー詳細表示' (Order Detail Display) button highlighted. The table shows the following data:

日数	1日目	2日目
入院指示	指示 No.7518970 依頼 安静度 病棟内フリー	
	指示 No.7518971 依頼 血圧 3回/日	
	指示 No.7518972 依頼 検温 3回/日	
	指示 No.7518973 依頼 水分量 制限無し	
	指示 No.7518974 依頼 置尿 不要	
	指示 No.7518975 依頼 排泄 トイレ	
	指示 No.7518976 依頼 発熱時 38℃以上ボルタレン	
	指示 No.7518977 依頼 清潔 清拭	
		指示 No.7518978 依頼 清潔 入浴介助

- ① 入院指示項目を入力し、[診察終了]（発行）操作前に、マウス右クリックメニューまたは、左クリックしながら範囲選択後のメニュー表示より、下記いずれかのメニューを選択して下さい。

#### 【指示セット日付登録】

選択された日付分の内容を登録できます。

#### 【指示セット範囲登録】

選択されたセルの内容を登録できます。

- ② [指示セット登録] 画面が表示されます。[セット名] [セット区分] を入力して下さい。

#### 【院内共通】

全科共通で使用できるセットです。

#### 【診療科共通】

選択されている[発行診療科]により、表示され、使用できるセットです。

#### 【利用者固有】

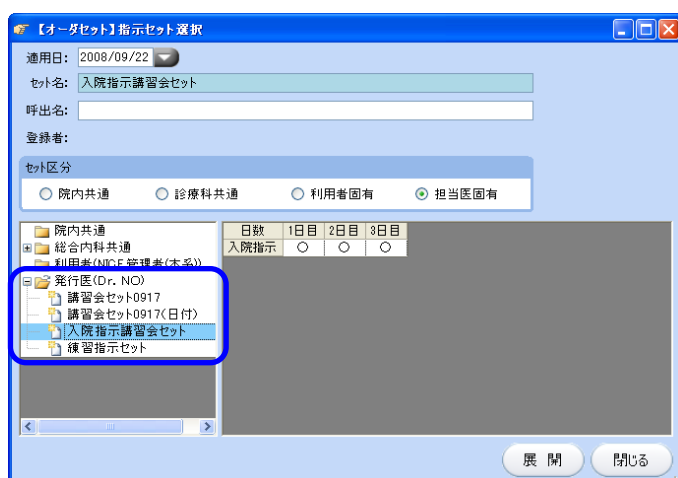
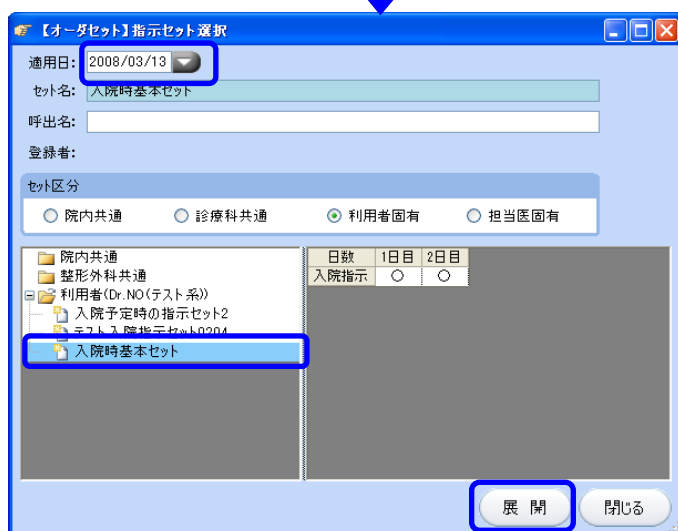
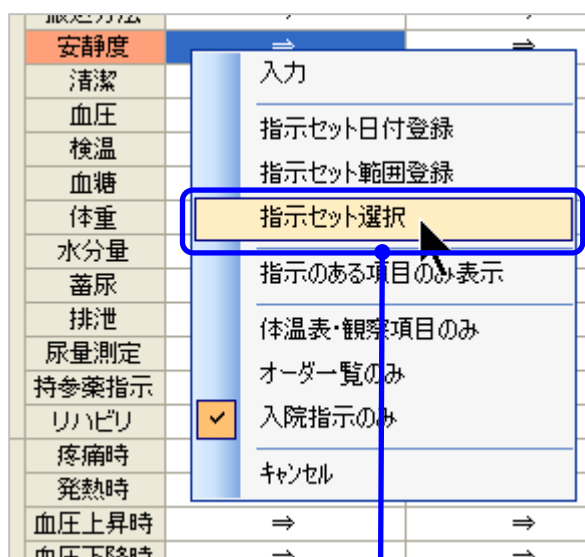
ログインユーザーのみが使用できるセットです。

- ③ 登録される内容を確認したい場合は、マウス右クリックメニュー [オーダー詳細表示] を選択して下さい。詳細が表示されます。

- ④ 内容を確認後、画面右下 [登録] をクリックして下さい。

- ⑤ セット内容の修正を行う場合は、①②の操作後、既登録セット名称を選択し、画面右下 [修正] を選択して下さい。上書き保存となります。

## 6.2 セット適用



- ① 入院指示画面内にて、マウス右クリックメニューより「指示セット選択」を選択して下さい。
- ② 「指示セット選択」画面が表示されます。画面右上「適用日」を変更したい場合は「▽」クリックでカレンダーを表示させ、日付を変更して下さい。
- ③ 画面左側よりセット名を選択し、画面右下「展開」をクリックして下さい。
- ④ 入院指示画面上に、セット内容が展開されます。「診察終了」(F12)で発行操作を行って下さい。
- ⑤ 医師以外の方がこの画面を開いた場合は、「院内共通」「診療科共通」「利用者固有」のセット以外に、「発行医」のセットも選択することができます。