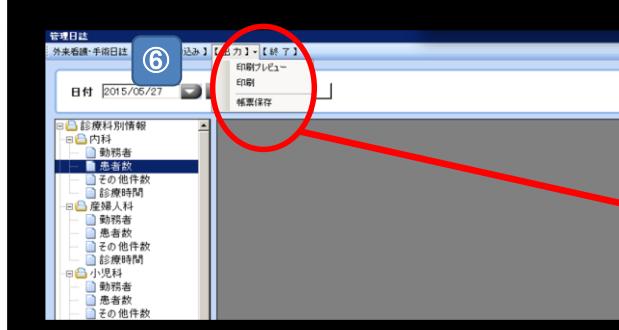
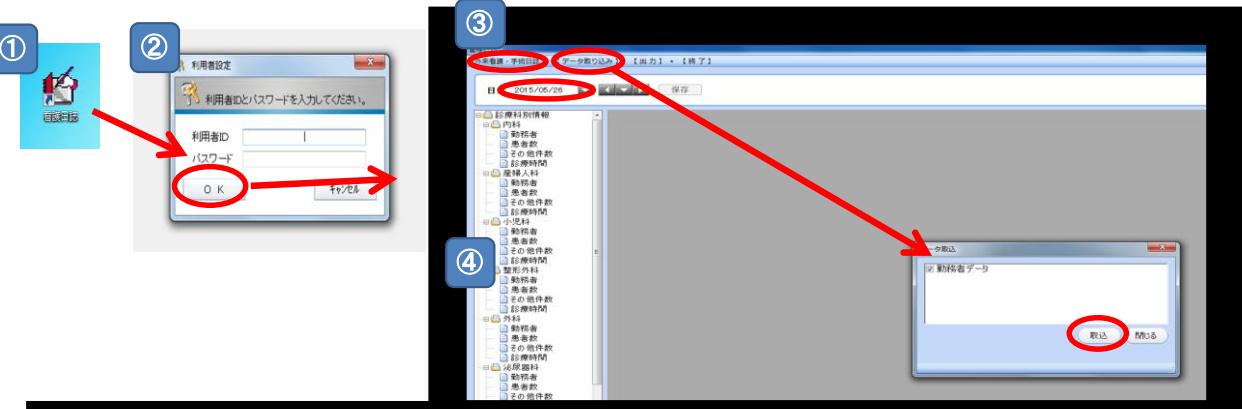


●魚沼市立小出病院様 外来看護・手術日誌出力手順

2015.5.27 作成

- ①「看護日誌」アイコンをダブルクリック
- ②利用者ID/パスワードを入力し「OK」をクリック
- ③日誌の種類と日付を確認し、メニューから「データ取込」をクリック
- ④左列の各項目を選択し、必要な情報を補完
- ⑤メニューから「出力」を選択し、印刷をクリック

⑥メニューから「終了」をクリックし「看護日誌」を終了する。



＜保存の場合＞
・エクセルファイルでデータを保存できますので、任意の場所にファイル名をつけて保存してください。

| 透析看護日誌 | | | | | | | | | |
|----------------|------|------|------|--------|----------|------|---------|--|-----|
| 平成27年05月26日(火) | | | | | | | | | |
| 勤務者 | 日勤 | | 準夜 | | 週休・明休 | | 年休 | | 担当医 |
| | 名 | 半日勤 | 名 | 特休・その他 | 名 | 名 | | | |
| 患者数 | 通常透析 | 臨時透析 | 2部透析 | CAPD | 診察 | 計 | | | |
| | 入院 | 外来 | 入院 | 外来 | 入院 | 外来 | | | |
| | 日勤 | | | | | | | | |
| 入退院患者 | 入退院 | 氏名 | 年齢 | 病棟 | 病名 | 特記事項 | | | |
| | | | | | | | | | |
| 検査 | 氏名 | 開始時間 | 終了時間 | 特記事項 | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| 患者の状態 | 勤務表 | 氏名 | 特記事項 | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| 会議・管理事項 | | | | | M E 業務 | | 透析機器の状況 | | |
| | | | | | ME機器保守点検 | | | | |
| | | | | | 担当者 | | 従事時間 | | |
| | | | | | 内容 | | | | |

勤務表
他は日誌で入力